



ระเบียบกรมราชทัณฑ์

ว่าด้วยการรับ จ่ายเงินฝากของผู้ต้องขังในเรือนจำ

พ.ศ.๒๕๕๓

โดยที่กรมราชทัณฑ์ได้พิจารณาเห็นสมควรแก้ไขปรับปรุงระเบียบการปฏิบัติเกี่ยวกับการรับจ่ายเงินฝากของผู้ต้องขังในเรือนจำ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสมและบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ
อาศัยอำนาจตามกฎกระทรวงมหาดไทย ข้อ ๔ ข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒๕ ออกตามความใน
มาตรา ๕๘ แห่งพระราชบัญญัติราชทัณฑ์ พุทธศักราช ๒๔๗๕ พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการกักขัง
ตามประมวลกฎหมายอาญา พ.ศ.๒๕๐๖ มาตรา ๕ (๘) และพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการกักกันตาม
ประมวลกฎหมายอาญา พ.ศ.๒๕๑๐ มาตรา ๕ (๘) กรมราชทัณฑ์จึงได้ออกระเบียบว่าด้วยการรับ จ่ายเงินฝาก
ของผู้ต้องขังในเรือนจำขึ้นใหม่ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมราชทัณฑ์ว่าด้วยการรับจ่ายเงินฝากของผู้ต้องขัง
ในเรือนจำ พ.ศ.๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกรมราชทัณฑ์ว่าด้วยการรับ จ่ายเงินฝากของผู้ต้องขังในเรือนจำ
และทัณฑสถาน พ.ศ. ๒๕๒๕ ระเบียบกรมราชทัณฑ์ว่าด้วยเงินฝากของผู้ต้องขังในเรือนจำและทัณฑสถาน
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๒

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือ
แย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“เงินฝากของผู้ต้องขัง” หมายความว่า เงินสด ธนาณัติ ตัวเงิน หรือเอกสารอื่นใด
อันแทนตัวเงิน ที่ผู้ฝากหรือของผู้ต้องขังที่ฝากไว้กับเรือนจำตามระเบียบนี้

“ผู้ฝาก” หมายความว่า ผู้มีความสัมพันธ์ในฐานะญาติของผู้ต้องขัง หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผู้ต้องขังซึ่งได้ยื่นคำร้องพร้อมเอกสารหลักฐานแสดงตัวตนและเหตุผลในการฝาก เสนอต่อผู้บัญชาการเรือนจำพิจารณาอนุญาตตามที่เห็นสมควร

“ใบเสร็จรับเงิน” หมายความว่า เอกสาร หรือหลักฐานอื่นใดที่เรือนจำออกให้เมื่อมีการฝากเงิน หรือเรือนจำได้รับเงินจากญาติ ตัวเงินหรือเอกสารอื่นใดอันแทนตัวเงินนั้นเรียบร้อยแล้ว

“ร้านสงเคราะห์ผู้ต้องขัง” หมายความว่า ร้านสงเคราะห์ผู้ต้องขังที่เรือนจำจัดตั้งขึ้น อันเป็นการให้สวัสดิการแก่ผู้ต้องขัง และเจ้าพนักงานตามความประสงค์ของทางราชการ

“บัตรชื่อของ” หมายความว่า บัตรที่เรือนจำออกให้โดยมีกำหนดราคาแทนเงินสด

“เจ้าหน้าที่รับฝาก” หมายความว่า เจ้าหน้าที่เรือนจำที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการรับฝากเงินของผู้ต้องขัง

“เจ้าหน้าที่ควบคุม” หมายความว่า เจ้าหน้าที่เรือนจำผู้ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมผู้ต้องขัง อยู่ภายในเรือนจำ

“หลักฐานการรับฝากและถอนเงิน” หมายความว่า เอกสารที่ใช้เป็นหลักฐานในการรับฝาก และถอนเงินฝากของผู้ต้องขัง มี ๒ ฉบับ คือ ต้นฉบับและสำเนาฉบับ ต้นฉบับเก็บไว้ที่เจ้าหน้าที่รับฝาก ฉบับเก็บไว้ที่เจ้าหน้าที่ควบคุม

ข้อ ๕ การรับฝากเงินสดทุกครั้ง ให้เจ้าหน้าที่รับฝากออกใบเสร็จรับเงิน โดยมอบต้นฉบับให้แก่ ผู้ฝาก หรือผู้ต้องขังที่ฝากเก็บไว้เป็นหลักฐาน และสำเนาให้ผู้ต้องขัง ๑ ฉบับ สำเนาคัดเล่ม ๑ ฉบับ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการลงรายการในหลักฐานการรับฝากและถอนเงิน

ใบเสร็จรับเงินให้ใช้ตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๖ ให้เจ้าหน้าที่ควบคุมเรียกเก็บสำเนาใบเสร็จรับเงินจากผู้ต้องขังกลับคืนและลงรายการในหลักฐานการรับฝากและถอนเงิน โดยให้ผู้ต้องขังลงลายมือชื่อตราบไว้ด้วยทุกครั้ง แล้วส่งสำเนาใบเสร็จรับเงินดังกล่าวพร้อมหลักฐานการรับฝากและถอนเงินฉบับให้เจ้าหน้าที่รับฝากเพื่อตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง

ข้อ ๗ เอกสารหลักฐานการรับฝากและถอนเงินให้เรือนจำจัดทำขึ้นตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้

หมายเลขหลักฐานการรับฝากและถอนเงินให้ใช้หมายเลขเดียวกับหมายเลขประจำตัวผู้ต้องขัง

ข้อ ๘ ให้จัดทำบัญชีรับเงินฝากของผู้ต้องขังประจำวันขึ้น ๑ ชุด พร้อมสำเนา ๑ ชุด โดยแสดงชื่อผู้ฝากเงิน ผู้รับเงิน จำนวนเงินที่ฝาก และเลขที่ใบเสร็จรับเงิน เพื่อส่งมอบให้ฝ่ายบริหารทั่วไป ๑ ชุด พร้อมกับเงินสดทุกครั้งเมื่อมีการรับฝากเงิน ตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๙ ให้ฝ่ายบริหารทั่วไปตรวจสอบบัญชีรับเงินฝากของผู้ต้องขังประจำวันกับใบเสร็จรับเงิน และเงินสดเมื่อเห็นว่าถูกต้องตรงกันแล้ว ก็ให้ลงหลักฐานแสดงการตรวจสอบและรับเงินไว้ต่อกัน

ข้อ ๑๐ ให้จัดทำทะเบียนการรับเงินฝากของผู้ต้องขังประจำวันขึ้น ตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๑ การรับธนาณัติ ตัวเงิน หรือเอกสารอื่นใดอันแทนตัวเงิน ให้เจ้าหน้าที่รับฝาก ลงทะเบียนรับไว้ แล้วไปรับเงินโดยมิชักช้าภายในกำหนด ๑ วัน เมื่อได้รับเงินแล้วให้ดำเนินการ ตามข้อ ๕ และข้อ ๖

ข้อ ๑๒ ให้จัดทำทะเบียนการรับธนาณัติ ตัวเงิน หรือเอกสารอื่นใดอันแทนตัวเงินประจำวัน ตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๓ การถอนเงินฝากของผู้ต้องขังในเรือนจำมิได้ ๒ กรณี คือ

(๑) ถอนกรณีปกติเพื่อใช้จ่ายประจำวัน

(๒) ถอนกรณีพิเศษ

ข้อ ๑๔ ผู้ต้องขังที่ประสงค์จะถอนเงินฝากของผู้ต้องขัง ให้แจ้งต่อเจ้าหน้าที่ควบคุมผู้เก็บ รักษาเอกสารหลักฐานการรับฝากและถอนเงินคู่ฉบับ ตามเวลาที่เรือนจำกำหนด

ให้เจ้าหน้าที่ควบคุมลงรายการขอถอนในหลักฐานการรับฝากและถอนเงิน และจัดทำบัญชี ถอนเงินฝากผู้ต้องขังประจำวันขึ้น ๑ ชุด พร้อมสำเนา ๑ ชุด ส่งให้เจ้าหน้าที่รับฝากเงิน โดยแสดงชื่อผู้ถอน จำนวนเงินที่ถอน หมายเลขหลักฐานการรับฝากและถอนเงิน ตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้

ให้เจ้าหน้าที่รับฝากเงินลงรายการถอนเงินในต้นฉบับหลักฐานการรับฝากและถอนเงิน ตรวจสอบความถูกต้องของการถอนเงินและยอดเงินคงเหลือกับสำเนาคู่ฉบับ และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย ทุกครั้ง แล้วส่งบัญชีถอนเงินฝากผู้ต้องขังประจำวันให้ฝ่ายบริหารทั่วไป ๑ ชุด เพื่อเป็นหลักฐานการเบิก จ่ายเงิน และเก็บไว้เป็นหลักฐาน ๑ ชุด

ข้อ ๑๕ ให้ผู้ต้องขังถอนเงินฝากของผู้ต้องขังสำหรับใช้จ่ายประจำวัน ได้วันละครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๒๐๐ บาท หากเรือนจำใดประสงค์จะให้ผู้ต้องขังถอนเงินใช้ประจำวันมากกว่าที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ขออนุมัติจากอธิบดีเป็นกรณี ๆ ไป

ข้อ ๑๖ ผู้ต้องขังใดมีความประสงค์จะถอนเงินฝากของผู้ต้องขัง เพื่อใช้ในกิจการอื่นเป็นกรณีพิเศษต่างหากจากการถอนใช้ประจำวัน ให้กระทำได้โดยทำคำร้องเสนอต่อผู้บัญชาการเรือนจำ ให้ผู้บัญชาการเรือนจำพิจารณาอนุญาตตามที่เห็นสมควรเป็นราย ๆ ไป

ข้อ ๑๗ การถอนเงินกรณีผู้ต้องขังพ้นโทษ หรือย้ายไปเรือนจำอื่น ให้เจ้าหน้าที่รับฝากประทับตราลงบนหลักฐานการรับฝากและถอนเงิน เพื่อแสดงการปิดบัญชี
ตารางให้มีรายการตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๘ ให้จัดทำทะเบียนการถอนเงินฝากของผู้ต้องขังประจำวันขึ้น ตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๙ ให้เรือนจำจัดทำบัตรชื่อของที่กำหนดคราคาแทนเงินสดตามจำนวนที่ผู้ต้องขังขอลงในแต่ละวัน เพื่อใช้ซื้อสินค้าภายในร้านสงเคราะห์ผู้ต้องขัง ตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๒๐ ให้ฝ่ายควบคุมและรักษาการณ์หรือฝ่ายสวัสดิการของเรือนจำ มีหน้าที่ดำเนินการรับฝากและถอนเงินฝากของผู้ต้องขัง รวมตลอดจนถึงการทำหลักฐานการตรวจสอบทุกอย่างที่เกี่ยวกับการรับฝากและถอนเงินฝากของผู้ต้องขัง

ข้อ ๒๑ เงินฝากของผู้ต้องขังรายใดที่พ้นโทษไปแล้ว ไม่มารับเกินกว่า ๓ เดือน หรือได้หลบหนีไปเกินกว่า ๑ ปี ให้เรือนจำดำเนินการตามมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติราชทัณฑ์ พุทธศักราช ๒๔๗๕

ข้อ ๒๒ ให้มีการตรวจสอบยอดเงินฝากของผู้ต้องขังระหว่างใบเสร็จรับเงินกับหลักฐานการรับฝากและถอนเงิน ๓ เดือนต่อครั้งตามปีงบประมาณ แล้วรายงานให้กรมราชทัณฑ์ทราบ โดยแยกประเภทการรับจ่ายและเงินฝากคงเหลือทั้งหมด สำหรับสิ้นเดือนมีนาคมและกันยายน ให้ส่งยอดเงินฝากคงเหลือของแต่ละรายไปประกอบรายงานด้วย

เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบให้เรือนจำจัดทำทะเบียนแสดงรายการรับจ่ายเงินฝากของผู้ต้องขังประจำวัน ตามแบบกำหนดท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๒๓ ให้ผู้บัญชาการเรือนจำตรวจสอบควบคุมให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๔ ให้ใช้ระเบียบนี้กับทัณฑสถาน สถานกักขัง สถานกักกัน ศูนย์อบรมพิเศษ และ
สถานอื่นใดซึ่งอยู่ในความควบคุมตามอำนาจหน้าที่ของกรมราชทัณฑ์ โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๓



(นายชาติชาย สุธิทธิกุลม)
อธิบดีกรมราชทัณฑ์